

STŘEDNÍ ŠKOLA SPOJŮ



A INFORMATIKY TÁBOR

DOMOV MLÁDEŽE

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

/ zpracovaný podle zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění /

Obsah

Úvod	3
1) Identifikační údaje.....	4
2) Charakteristika domova mládeže	4
3) Konkrétní cíle vzdělávání	6
4) Formy, metody a obsah	8
5) Časový plán.....	10
6) Evaluace	10
7) Materiální vybavení	11
8) Personální podmínky.....	13
9) Ekonomické podmínky	14
10) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví	14
11) Specifické pedagogicko-výchovné činnosti	15
12) Podmínky pro činnosti žáků se specifickými vzdělávacími potřebami	16
13) Závěrečná ustanovení.....	16

Úvod

Školní vzdělávací program (dále také ŠVP) byl vytvořen na základě povinnosti vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (tzv. školský zákon) § 5 odst. 3. a v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Domov mládeže Střední školy spojů a informatiky si vytváří vlastní Školní vzdělávací program, který vychází zejména z konkrétních místních podmínek a byl vytvořen za společné účasti pedagogických pracovníků domova mládeže. ŠVP vydává ředitel zařízení a je závazným pedagogickým dokumentem.

Školní vzdělávací program:

- vychází z konkrétního a dobře známého prostředí
- navazuje na osvědčené zkušenosti z naší pedagogické práce
- je veřejně přístupný dokument, do kterého může každý nahlížet a dělat opisy
- je zveřejněn na viditelném místě a na www.sssi.cz
- byl vytvořen za společné účasti pedagogických pracovníků domova mládeže

Školní vzdělávací program je určen:

- vedení školy
- vychovatelům domova mládeže
- žákům a studentům, rodičům
- veřejnosti
- vnějším evaluačním orgánům

Jeho součástí je Vnitřní řád domova mládeže včetně jeho příloh.

1) Identifikační údaje

Název dle zřizovací listiny:

Střední škola spojů a informatiky Tábor, domov mládeže

Adresa: Bydlinského 2474, 39011 Tábor

Identifikátor:

IČO: 00476919

Telefon:

vychovatelé: 731 088 974

vedoucí vychovatelka: 381 259 719, 731 088 970

Internetová stránka: www.sssi.cz

Zřizovatel: Jihočeský kraj – Krajský úřad, U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice

Právní forma: příspěvková organizace

Ředitel školského zařízení: Ing. Petr Draxler

Vedoucí vychovatelka: Ivana Novotná

Kapacita domova mládeže: 120 lůžek

Stravování: celodenní v jídelně SŠ obchodu, služeb a řemesel, Tábor

2) Charakteristika domova mládeže

Poloha:

Domov mládeže se nachází v klidné lokalitě areálu středních škol na Maredově vrchu v Táboře. Město, které má bohatou historii, poskytuje mnoho možností pro vyžití ve volném čase. A to zejména v oblasti sportovní, kulturní i vzdělávání. V blízkosti je vlakové a autobusové nádraží, hypermarket, obchody. Do centra je to asi 10 minut pěšky.

Domov mládeže je součástí Střední školy spojů a informatiky. Zajišťuje žákům celodenní výchovu, ubytování a stravování. Ubytování je poskytováno žákům školy v průběhu celého školního roku ve dnech školní výuky. Ubytovací kapacita je 120 lůžek. Je možné ubytovat žáky z jiných škol, které nemají vlastní ubytovací zařízení.

Vlastní ubytování:

Ubytování žáků je situováno do tří podlaží (5. p. – 7. p.). Je řešeno formou buněk, dva třílůžkové pokoje jsou spojeny odpovídajícím sociálním a hygienickým zařízením a vybavením.

Vybavení pokojů žáků:

Válenda, skříňka na peřiny, noční stolek s uzamykatelnou zásuvkou, antialergická deka a polštář, přehoz na válendu, polička na knihy, místní osvětlení lůžka, skříň prádelní a šatní, pracovní stůl, židle, nástěnka.

Každý pokoj má vlastní připojení k internetové síti.

Pro volný čas mají žáci k dispozici klubovny s televizí, klavírem, knihovnu, místnost s boxovacím pytle, elektronickými šipkami nebo stolním fotbalem.

Na dvou patrech jsou vybavené posilovny.

Knihovna a klubovny domova mládeže slouží v případě potřeby i jako studovny.

Součástí každého patra domova mládeže je čajová kuchyňka, která je vybavená lednicí, varnou konvicí, mikrovlnou troubou, indukční vařič s nádobím pro indukci. U vstupu na patro je botárna se skříňkami k ukládání obuvi a místnost pro sušení mokré obuvi.

Na každém patře domova mládeže je kancelář vychovatele.

Na 8. patře jsou pokoje č. 810 a 811 vyhrazené jako místnost pro izolaci.

Ubytování:

5. patro: 12 třílůžkových pokojů, místnost s boxovacím pytle, elektronickými šipkami, stolním fotbalem

6. patro: 11 třílůžkových pokojů, knihovna, posilovna

7. patro: 12 třílůžkových pokojů, posilovna, sušárna

Měsíční poplatek za ubytování na domově mládeže je 1. 400 Kč. Tato částka může být na začátku každého školního roku upravena dle vývoje skutečných nákladů v předcházejícím období.

Stravování:

Stravování žáků ubytovaných na domově mládeže je zajištěno celodenně v jídelně Střední školy služeb a řemesel, Tábor v areálu školy. Žáci mají zajištěna tři jídla denně.

Rozpis jídel je dán každý týden formou jídelníčku, včetně informace o alergenech. Jídelníček je žákům k dispozici na nástěnkách jednotlivých pater domova mládeže, školy. Evidence strávníků, přihlašování, odhlašování stravy a výběr jídla je prováděn elektronicky.

Výdejní doba na DM:

Snídaně: 06:00 - 07:30 hod.

Obědy: 11:30 - 14:00 hod.

Večeře: 17:00 - 18:15 hod.

Školní stravovna poskytuje možnost stravování externím žákům, zaměstnancům škol a externím strávníkům z řad veřejnosti. Jedná se o doplňkovou činnost.

Pedagogická dokumentace:

- ✓ Přihláška žáka, studenta k ubytování na domově mládeže
- ✓ Osobní spis žáka, studenta
- ✓ Deník výchovné skupiny
- ✓ Denní záznam
- ✓ Týdenní plán

- ✓ Vnitřní řád
- ✓ Školní vzdělávací program
- ✓ Celoroční plán mimoškolní činnosti

Spolupráce s rodiči / zákonnými zástupci:

Důležitá je úzká spolupráce s rodiči/zákonnými zástupci žáků, kteří mohou domov mládeže kdykoliv navštívit. Při nástupu žáka k ubytování do domova mládeže jsou rodiče seznamováni s vnitřním řádem a režimem dne domova mládeže. Domov mládeže se zaměřuje na konstruktivní dialog s rodiči (třídní schůzky, webové stránky školy, telefon, e-mail atd.), na včasné projednání všech výchovných problémů a všech příznaků, které by naznačovaly, že se žák necítí v domově mládeže dobře a bezpečně. Důležité skutečnosti oznamuje písemně.

3) Konkrétní cíle vzdělávání

Cíle jsou stanoveny podle účelu, k němuž byla naše organizace zřízena. Základní cíle jsou:

- ubytování žáků středních škol
- stravování
- výchovně vzdělávací činnost

Pedagogické působení a výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže naplňuje specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Jedná se o výchovu a vzdělávání neformálního a informálního charakteru.

Konkrétní cíle výchovné práce v domově mládeže:

- vytváření podmínek pro přípravu na vyučování, vedení žáků k získání vzdělání
- osvojování základních hodnot, zásad a pravidel, na nichž je založena naše společnost
- poznávání svých práv, ale i povinností k získávání osobní samostatnosti
- osvojování si různých dovedností a návyků potřebných pro další život, jak osobní, tak pracovní
- vedení ke vhodnému využívání volného času s nabídkou dostatečného množství námětů pro jeho naplňování
- rozvoj verbální i neverbální komunikace
- osvojování si pravidel týmové práce
- věnovat se sportu a zdravému životnímu stylu
- pěstování hygienických návyků včetně úklidu a výzdoby pokojů

Volnočasové aktivity jsou vzhledem k různosti zájmů ubytovaných žáků organizovány napříč výchovnými skupinami a jsou nabízeny převážně formou akcí otevřených pro všechny ubytované žáky a směřují k účelnému využívání volného času.

Jedná se převážně o:

- Pravidelnou klubovou činnost

- Jednorázové, příležitostné akce

Dochází k respektování požadavků současné pedagogiky volného času, zejména zásady dobrovolnosti, citlivosti a citovosti. Volnočasové zájmy mládeže, skladba aktivit a přístup k nim se za poslední roky výrazně změnil, proto je vychovatelům třeba nabídnout ucelený inovační systém vzdělávání. To vychází z potřeby zajistit informovanost o nových trendech a aktivitách, které jsou mladým lidem blízké a oslovují je. Je nezbytné, aby pedagogové mohli ubytovaným žákům nabízet aktivity, které jsou atraktivní, společensky žádoucí a pedagogicky přínosné.

Pedagogické působení v DM probíhá v oblasti:

1) Neformálního vzdělávání:

- cílené působení vychovatelů, tj. každodenní činnost s výchovnou skupinou
- pravidelná klubová činnost
- jednorázové příležitostné akce

2) Informálního vzdělávání:

- sociální klima
- prostředí
- vrstevnické vztahy

Pro činnosti, které nelze plně rozvinout v domově mládeže, je žákům umožňována účast v činnostech, které nabízejí další místní subjekty. Účast v těchto činnostech může být individuální nebo skupinová za doprovodu vychovatele.

Klíčové kompetence:

Vychovatelé vychází z vědomostí žáků, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností ústící v určité postoje, tzv. **klíčové kompetence jedince**. Tyto klíčové kompetence jsou součástí měsíčních plánů činnosti výchovných skupin a výchovná činnost vede ke snaze osvojení těchto kompetencí u žáků.

1. Kompetence učení

- žák se umí učit, ví, proč se učí
- získávat všeobecné a odborné vzdělání
- dbát na zkvalitňování přípravy na vyučování
- vytvářet návyky k samostatnému učení

2. Kompetence k řešení problémů

- učit se, jak řešit problémy
- rozlišovat správné a nesprávné řešení a nést odpovědnost za jeho následky
- rozvíjet myšlení
- neulpívat na jediném řešení problému
- učit se být flexibilní
- učit se nevyhýbat se problémům

3. Komunikativní kompetence

- rozvoj bohaté slovní zásoby
- umění vyjádřit se

- umění nejen mluvit, ale i naslouchat
- schopnost kultivované komunikace
- schopnost ovládat verbální i neverbální komunikaci
- mít právo vyjádřit vždy svůj názor
- schopnost pracovat s informacemi
- schopnost mediální kompetence

4. Sociální a interpersonální kompetence

- učit se plánovat
- přebírat odpovědnost za své chování
- schopnost umět se prosadit, ale i podřídit ve skupině
- schopnost týmového jednání
- schopnost vytvořit si reálnou představu o sobě samém

5. Občanské, činnosti a pracovní kompetence

- schopnost uvědomit si svá práva a povinnosti
- schopnost rozpoznat násilí
- dbát na bezpečnost vlastní i skupinovou
- vyznávat a vážit si tradic a kulturních hodnot
- vážit si a chránit přírodní prostředí

6. Kompetence k trávení volného času

- umět účelně trávit volný čas
- orientovat se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umět si vybrat zájmové činnosti dle svých dispozic
- rozvíjet své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- rozvíjet schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stressových situací, či jednostranné zátěže ze školního vyučování
- schopnost odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

4) Formy, metody a obsah

Formy:

Formy výchovné činnosti jsou v podstatě „stálé úkoly vychovatele“, což je průběžná činnost.

1) Pravidelné výchovně vzdělávací činnosti:

- kolektivní působení
- individuální působení
- individuální a skupinové pohovory
- neformální průběžné působení vychovatele
- pravidelné aktivity (kontrola studijního klidu, úklidu pokojů, přítomnosti v DM, sledovaných TV pořadů apod., zájmové útvary)
- Volnočasové aktivity: klubová činnost, pravidelné akce

2) Příležitostné výchovně vzdělávací činnosti:

- příležitostné aktivity (jednorázové akce, výlety, sportovní utkání, besedy)

- různá zájmová činnost
- vánoční akce
- turnaje, soutěže

3) Osvětová činnost:

- shromažďování a poskytování informací pro žáky
- činnost vedoucí k prevenci rizikového chování
- výchova k dobrovolnictví

4) Individuální práce:

- vytváření podmínek pro rozvoj nadání žáků a studentů

5) Otevřená nabídka spontánních činností:

- vhodné aktivity vznikající náhodně
- motivační činnost na základě určité situace

Metody výchovné vzdělávací činnosti:

- motivace a aktivizace žáků
- rozhovor, řízený rozhovor
- přednáška, beseda
- diskuse
- dotazníky, ankety
- monitorování sociálního klimatu domova mládeže a výsledků vzdělávání žáků

Obsah:

Strategie činnosti vychází z obecných pedagogických zásad, jako je individuální přístup, přiměřenost a respektuje požadavky pedagogického ovlivňování volného času.

Požadavek dobrovolnosti:

- žák se může a nemusí zúčastnit plánovaných volnočasových aktivit

Požadavek pedagogického ovlivňování volného času:

- pedagog má povinnost ovlivňovat volný čas formou nabídky a motivace
- pedagog má dávat vhodné podněty k podpoře zájmu

Požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti:

- pedagog má povinnost chválit, vyzdvihovat a hodnotit žáky vzhledem k možnostem, momentálnímu stavu
- vyjadřuje-li pedagog nesouhlas, musí se vztahovat k momentální činnosti, dáme najevo, za co přesně žáky káráme

Požadavek přiměřenosti:

- plánované a navozované činnosti musí být přiměřené věku, pohlaví a zájmu žáků

Požadavek zájmovosti a zajímavosti:

- pedagog musí žáky vhodně motivovat a činnost zajímavě rozvíjet, musí být průvodcem žáků při zájmových činnostech

Požadavek citovosti a citlivosti:

- zájmové aktivity by měly přinášet kladné emoce a hodnocení činností by mělo být citlivé

Požadavek seberealizace:

- pedagog dbá na to, aby se žák v dané činnosti mohl realizovat a měl pocit úspěšnosti

5) Časový plán

ŠVP domova mládeže má časový záběr a obsah činností na dobu trvání středního vzdělávání. **ŠVP domova mládeže je tedy koncipován na dobu čtyř let.** Výhodou ŠVP sestaveného pro čtyřletý vzdělávací cyklus je jeho operativnost, možnost inovace, možnost reagovat na možné změny vzdělávacích podmínek, možnost propojovat a přesouvat výchovné a vzdělávací aktivity během celého pobytu žáků v domově mládeže.

Roční výchovně vzdělávací plán mimoškolní výchovy zpracovává vedoucí vychovatelka na základě podkladů od jednotlivých vychovatelů.

V měsíčních plánech mimoškolní výchovy jsou uváděny konkrétní akce, nikoliv dlouhodobé činnosti realizované vychovateli v domově mládeže.

V týdenních plánech (deník výchovné skupiny) sestavují skupinové vychovatele program činnosti vlastní výchovné skupiny, vycházející ze ŠVP domova mládeže, ročního výchovně vzdělávacího plánu a měsíčních plánů výchovy mimo vyučování.

Každý vychovatel zde zveřejňuje přehled plánované, pravidelné i jednorázové činnosti.

6) Evaluace

Evaluace v DM probíhá zjišťováním a vyhodnocováním dat, které charakterizují pedagogický proces a jeho výsledky. Evaluační procesy jsou následující:

Vnitřní evaluační procesy:

- **Individuální** – každý vychovatel průběžně hodnotí vlastní práci, snaží se o sebereflexi činnosti i evaluaci výchovného procesu.
- **Týmové** – kolektiv vychovatelů hodnotí svou činnost i činnost ostatních vzhledem k vytyčeným cílům. Na základě sebereflexe i vzájemných hospitací stanovují společně postup pro další období nebo provádějí úpravy ŠVP.
- **Vedení** – prostřednictvím pozorování, hospitací a kontrol zjišťuje, jak jsou naplňovány vytyčené cíle a jak DM plní své poslání.

Vnější evaluační procesy:

Zpětná vazba ze získaných informací od žáků, rodičů, kontroly zřizovatele, ČSI, OHS.

Zaměříme se na to, aby cíle výchovného působení byly:

- **smysluplné**, tj. zda mají skutečný význam pro účastníky, pro jejich praktickou zkušenost a osobní rozvoj
- **hodnotitelné**, tj. jestli lze rozpoznat, zda výsledek odpovídá záměru, jsou-li akceptovatelné, tj. přijatelné pro jednotlivce, skupinu, okolí
- **reálné**, tj. jestli je lze uskutečnit a jsou dosažitelné
- **termínované**, tj. jsou-li proveditelné ve vymezeném čase

Další oblasti evaluace:

- 1. Personální stav v DM a další vzdělávání vychovatelů (DVPP):** vzdělávání formou akreditovaných kurzů a samostudiem.
- 2. Stav materiálních podmínek a ekonomická situace:** kvalita prostoru, vybavení nábytkem, pomůcky pro klubovou a zájmovou činnost, souhrn finančních nákladů na volnočasové aktivity z hlediska ročního rozpočtu a ročního vyúčtování.
- 3. Bezpečnost a ochrana zdraví:** statistické vyhodnocení úrazovosti, možného nebezpečí a možných rizik. Součástí tohoto hodnocení je zpracování případných opatření ke zvýšení bezpečnosti žáků. Tato opatření jsou součástí VŘ DM. Rovněž dochází k hodnocení činnosti metodika školní prevence.
- 4. Chování:** analýza úrovně kázně, ovládání a společenského chování žáků. Součástí hodnocení je zpracování preventivních opatření, které motivují žáky ke slušnému chování, komunikaci a eliminují rizika sociálně patologických jevů, zejména na primární úrovni.

Časové pojetí evaluace:

Hodnocení každodenní výchovné činnosti je součástí zápisu v deníku výchovné skupiny.

Hodnocení plánů činnosti výchovné skupiny je prováděno vychovateli pravidelně 1x za měsíc, vždy po uplynutí příslušného měsíce.

Hodnocení činnosti DM podle ŠVP je prováděno pravidelně 1x ročně na konci školního roku.

Na základě této evaluace budou prováděny případné změny a úpravy ŠVP.

7) Materiální vybavení

Materiální vybavení je určeno pro žáky a zaměstnance domova mládeže a dle platných předpisů podléhá každoroční inventarizaci. ŠVP se zaměřuje na materiální vybavení určené pro ubytované žáky, tj. vybavenost pokojů, kluboven, studoven a dalších společných prostor.

Materiální vybavení pro žáky:

Žáci jsou ubytováni v pokojích, které jsou maximálně třílůžkové a splňují podmínky 1. kategorie.

Vybavení pokojů pro každého ubytovaného žáka:

- válenda
- pracovní stůl, židle
- skříňka na ukládání lůžkovin
- polička
- lampička
- šatní skříň na osobní věci
- uzamykatelný noční stolek

- skříňka na potraviny
- odpadkový koš, lopatka a smetáček
- lůžkoviny
- přehoz (deka)
- nástěnka

Hygienické zařízení je zřízeno jako centrální společné zařízení v rozsahu:

- 1 sprcha pro 6 ubytovaných
- 1 záchod pro 6 ubytovaných
- 1 umyvadlo pro 3 ubytované

Velikost vybavení odpovídá charakteru zařízení, výšce a věku ubytovaných.

Výměna prádla, lůžkovin:

Výměna prádla se provádí 1x za 14 dní, dle stanoveného rozpisu na příslušný školní rok, v případě potřeby ihned.

Žákům je umožněno používat vlastní ložní prádlo. Jeho výměna probíhá souběžně s výměnou ložního prádla v domově mládeže. Žák je povinen oznámit vychovateli uskutečnění výměny. Ručníky a osobní prádlo si vozí žáci každý týden k vyprání domů. Praní přehozů na válendy se provádí 4x do roka nebo dle potřeby.

Společné prostory pro využití žáků:

- knihovna
- klubovny TV a studovny na každém patře
- kuchyňka na každém patře
- posilovny na 6. a 7. patře
- velká a malá tělocvična v areálu
- venkovní hřiště a sportoviště
- herna stolního tenisu
- herna s boxovacím pytlím na 5. p.
- herna s elektronickými šipkami na 5. p.
- herna se stolním fotbalem na 8. p.

Činnost a aktivity ve společných prostorách podléhají provozním řádům umístěným v každé místnosti.

Požadavky na prostředí, ve kterém probíhají činnosti volného času:

- bezpečnost
- snadné udržování pořádku a čistoty
- nehluknost, řádné světelné podmínky
- dostatek prostoru
- přiměřený, udržovaný, čistý a čistitelný, věku žáků odpovídající nábytek
- kvalitní vybavení pro hygienickou obsluhu
- estetická kritéria, která přinášejí inspiraci pro sociální kontakty a komunikaci

8) Personální podmínky

Personální zajištění:

Celkový počet zaměstnanců: 7

Všichni zaměstnanci splňují požadovanou kvalifikaci.

úsek pedagogický:

Celkový počet pracovníků: 5

vychovatelé: 4

vedoucí vychovatelka: 1

úsek provozní:

Celkový počet pracovníků: 2 uklízečky

Provozní a ekonomické věci zajišťuje ekonomický úsek školy.

V domově mládeže pracují vychovatelé, kteří dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících splňují následující předpoklady:

- plná způsobilost k právním úkonům
- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost
- bezúhonnost
- zdravotní způsobilost
- schopnost prokázat znalost českého jazyka

Pedagogické působení zajišťuje celkem 5 pedagogických pracovníků-vychovatelů s požadovanou kvalifikací. Pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Své odborné zaměření si prohlubují formou akreditovaných kurzů a seminářů nebo formou samostudia.

Pedagogové jsou podle svých možností nápomocni žákům při přípravě na vyučování v oblasti humanitních či technických předmětů. Pedagogové připravují a organizují pro žáky jednorázové i pravidelné aktivity dle měsíčního plánu a podle svých individuálních plánů práce. Vychovatel je iniciátorem a průvodcem žáků a studentů při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí.

Práce vychovatelů se skládá z přímého výchovného působení a nepřímé výchovné činnosti. Uprostřed přímé pracovní doby je 30 minut přestávka na stravu a odpočinek.

Dle nařízení ředitele je stanoven následující rozsah pracovní doby:

- přímá pracovní doba: 30 hodin týdně
- nepřímá pracovní doba: 10 hodin týdně (z toho 6 hod. je konáno na pracovišti jako noční pohotovost, 4 hod. jsou mimo pracoviště s tím, že náplň této práce je písemně zpracována)

9) Ekonomické podmínky

Z prostředků státního rozpočtu jsou financovány:

- mzdové výdaje včetně zákonných odvodů a ostatní náklady vyplývající z pracovně-právních vztahů
- výdaje na učební pomůcky
- výdaje na další vzdělání pedagogických pracovníků

Z prostředků zřizovatele – Jihočeského kraje jsou hrazeny:

- investiční náklady na provoz
- neinvestiční náklady na provoz

Z prostředků od ubytovaných žáků jsou hrazeny:

- částečné náklady na provoz

Další finanční prostředky lze získat z doplňkové činnosti, grantů či darů.

10) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Cílem výchovně vzdělávacího působení je žák odpovědný za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku a schopnostem. Dovednosti a kvality pozitivního zdravého životního stylu jsou nedílnou součástí procesu výchovy a vzdělávání. Cílem programu podpory zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví domova mládeže je vytvořit takové prostředí, které respektuje a podporuje zdraví žáků ve všech jeho složkách (tělesné, duševní, sociální a duchovní).

Pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchovně a vzdělávání žáků má výkon dohledu nad činností žáků mimořádný význam. Konkrétní úkoly a podrobnosti v péči o bezpečnost a ochranu zdraví se stanoví pro jednotlivé typy školských zařízení obecně platné právní předpisy. Ředitel domova mládeže vydává „**Vnitřní řád**“, který upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Konkrétním dokumentem domova mládeže, zaměřeným na BOZ a PO jsou „**Obecné zásady BOZ a PO na DM SŠSI a Poučení nezletilých žáků o rizicích a chování se na vycházkách v době pobytu v DM**, které jsou přílohou VŘ DM.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hygieny a požární ochrany

Žáci jsou se ŠVP DM, VŘ DM a podmínkami k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví seznamováni ihned po nástupu do domova mládeže, tj. v úvodu nového školního roku a opakovaně v pololetí.

Povinnosti žáků domova mládeže v oblasti BOZ a PO:

Žáci jsou povinni na úseku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zejména:

- dodržovat vnitřní řád, provozní předpisy a pokyny domova mládeže k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni („Obecné zásady BOZ a PO na DM SŠSI“, Poučení nezletilých žáků o rizicích a chování se na vycházkách v době pobytu v Domově mládeže, Pravidla pro užívání spotřebičů napájených elektrickým proudem v Domově mládeže SŠSI, Provozní řád Domova mládeže)
- plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem domova mládeže

11) Specifické pedagogicko-výchovné činnosti

Enviromentální výchova na DM:

Environmentální výchova je jednou z priorit výchovné činnosti v domově mládeže.

1. Záměr environmentálního vzdělávání:

- snažit se o formování ekologicky správného vztahu k přírodě a všem složkám přírody
- v rámci jednotlivých skupin na patrech hovořit se žáky o jejich vztahu k přírodě, ke všemu živému, znát jejich názor
- v jednotlivých skupinách zařazovat otázky týkající se šetření energiemi, vodou a potravinami nejen v domácnostech ale i zde na Domově mládeže, představa spotřeby energií a vody v domácnosti a v DM, orientační výpočty spotřeby energií a spotřeby vody
- rozebírat a vysvětlovat závažné ekologické problémy, které ovlivňují celou planetu
- seznamovat žáky s možností vyčerpání přírodních zdrojů surovin a hledáním nových zdrojů
- připomínat žákům důležitost třídění odpadů v domácnostech, ve škole, Domově mládeže (sběr plastových obalů, starého papíru, nebezpečný odpad, elektroodpad)
- poukazovat na vandalství v přírodě

2. Spolupráce Domova mládeže

- spolupráce s Útulkem pro opuštěné psy ve městě Tábor

3. Naše aktivity

- Žáci i pedagogové celoročně třídí odpady – plastové obaly (k lepšímu uskladňování slouží instalované lisy na pet-lahve, boxy na plasty přímo na jednotlivých patrech DM), starý papír (sběrné boxy na chodbě DM), elektroodpad (sběrný box v prostorách odborného výcviku).
- Každoroční charitativní sbírka před Vánocemi ve prospěch Útulku pro nalezené psy.
- V rámci environmentální výchovy pečují naši žáci o vzhled okolí domova mládeže, kdy se pravidelně střídají v úklidu jednotlivé výchovné skupiny každý měsíc.
- Pravidelná pomoc při akcích družiny ZŠ Zborovská, Tábor

12) Podmínky pro činnosti žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

Vzdělávání a výchova žáků se zdravotním postižením (dále jen žáků) je zajišťováno formou individuální nebo případně skupinové integrace. Vzdělání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se uskutečňuje za pomoci podpůrných opatření dle vyhlášky MŠMT č. 27/2016 Sb. Podmínky jsou upravovány vždy individuálně podle stupně a charakteru znevýhodnění žáka. Při začleňování do výchovného procesu je věnována pozornost podpoře úspěšnosti vzdělávání žáků primárně prostřednictvím diferencovaného a individualizovaného pedagogického přístupu. Těmto žákům je ze strany pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců domova mládeže věnována průběžně zvláštní pozornost.

Pro rozvoj nadprůměrně talentovaných jedinců nabízí domov mládeže další doplňkové aktivity v oblastech jejich zájmů. K vytváření vhodných podmínek je možno využít systém poradenských služeb.

13) Závěrečná ustanovení

Platnost Školního vzdělávacího programu:

Ruší se platnost Školního vzdělávacího plánu ze dne 01. 10. 2022

Školní vzdělávací program:

Nabývá platnosti: 31. 08. 2023

Nabývá účinnosti: 31. 08. 2023

Přílohy: č. 1 VŘ DM včetně jeho příloh

V Táboře dne 31. 09. 2023

Zpracovala: Ivana Novotná
vedoucí vychovatelka

Schválil: Ing. Petr Draxler
ředitel školy